



ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR

Ministero dell'Istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO TAVERNOLA BERGAMASCA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Rino, 4 - 24060 TAVERNOLA B.SCA (BG) - Tel. 035 932741

E-mail: bgic80500x@istruzione.it – Posta certificata: bgic80500x@pec.istruzione.it

Codice mecc. BGIC80500X - C.F. 81004940169 – CODICE UNIVOCO: UFA55C

SITO WEB: www.ictavernolabergamasca.edu.it

Prot. e data vedi segnatura

Al sito Web

Ai docenti dell'I.C.

di Tavernola Bergamasca

Agli atti

OGGETTO: Avviso pubblico riservato di selezione per conferimento dell'incarico relativo al progetto "COMUNICHIAMO CON LA LIS" interno all'Amministrazione scolastica ed esterno all'IC di Tavernola Bergamasca e personale estraneo alla Pubblica Amministrazione

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativa— contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il PTOF di questa Istituzione Scolastica;

VISTA la necessita di reperire personale interno all'Amministrazione scolastica ed esterno all'IC di Tavernola Bergamasca e personale estraneo alla pubblica amministrazione per il Progetto: "COMUNICHIAMO INSIEME CON LA LIS" rivolto agli alunni della classe 4[^] scuola Primaria plesso di Predore, agli insegnanti e alle assistenti educatrici;

RENDE NOTO CHE

è aperta la procedura di selezione interna all'Amministrazione scolastica ed esterna all'IC di Tavernola Bergamasca e personale estraneo alla Pubblica Amministrazione per il reclutamento di personale per il Progetto: "COMUNICHIAMO INSIEME CON LA LIS" rivolto agli alunni della classe 4[^] scuola Primaria plesso di Predore, agli insegnanti e alle assistenti educatrici

Art. 1_Obiettivi didattici ed educativi

- sperimentare il proprio potenziale espressivo attraverso la mimica gestuale;
- acquisire gli strumenti basilari della lingua dei segni attraverso la mimica gestuale;
- favorire la socializzazione e la coesione del gruppo, stimolando gli alunni alla collaborazione e alla condivisione di un'esperienza umana nel rispetto delle differenze individuali e in un'ottica di inclusione sociale;

Firmato digitalmente da MARIA ANGELA REMATO

- favorire il processo di maturazione della personalità degli alunni in relazione a se stessi e agli altri;
- costruire, attraverso il linguaggio del corpo, nuove modalità di comunicazione ed espressione per favorire l'inclusione di tutti gli alunni.

Art. 2_Actività e metodologia

Interventi in classe per l'apprendimento delle caratteristiche e dei fondamentali della lingua dei segni per promuovere l'inclusione di tutti gli alunni.

Art. 3_Titolo di studio

Laurea quinquennale • Laurea triennale • Diploma di scuola media superiore

Art. 4_Requisiti richiesti

Saranno valutati:

- possesso del titolo di studio diploma di scuola secondaria (p.ti 3) e/o Laurea quinquennale (p.ti 7) – laurea triennale (p.ti 5) (si valuta un solo titolo) ;
- possesso Certificazione o Attestato di docente LIS (p.ti 10);
- esperienza maturata nella scuola primaria in attività laboratoriali in progetti attinenti a percorsi LIS (p.ti 2 per ogni esperienza_ Max. 3 esperienze);
- esperienza maturata in attività laboratoriali in progetti attinenti a percorsi LIS in altri ordini di scuola (1 p.to per ogni esperienza_ Max. 3 esperienze)

Il possesso dei requisiti richiesti potrà essere dimostrato anche con autocertificazione.

Rimane ferma la facoltà del Dirigente Scolastico dell'I.C. Tavernola B.sca di richiedere copia della documentazione di quanto autocertificato per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 5_Periodo di realizzazione

Le attività verranno svolte settimanalmente nel periodo gennaio – marzo 2023.

Cadenza indicativa delle attività n. 2 ore per intervento per complessive 16 ore:

- n. 2 ore intervento in classe con gli alunni per una conoscenza reciproca e per raccogliere osservazioni sul contesto classe per personalizzare l'intervento sul gruppo;
- n. 2 ore incontro informativo con insegnanti e assistenti;
- n. 8 ore incontri in classe con alunni;
- n. 4 ore monitoraggio in itinere al lavoro dell'insegnante di sostegno.

Art. 6_Modalità di partecipazione alla selezione

- 1) Gli interessati dovranno comunicare la propria disponibilità mediante la compilazione e l'invio dell'allegato Schema di domanda (Mod. A);
- 2) Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, specificando se docenti in servizio presso l'I.C. di Tavernola Bergamasca, o altri Istituti Scolastici o se estranei all'Amministrazione, fotocopia del Codice Fiscale e di un documento di identità in corso di validità, eventuale autorizzazione del proprio Dirigente allo svolgimento dell'attività per i dipendenti della Pubblica Amministrazione
- 3) dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente bando;
- 4) dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successivo G.D.P.R. n. 679/2016 di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 196/03 successivo G.D.P.R. n. 679/2016 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
- 5) autocertificazione assenza di condanne penali;

Tale documentazione dovrà essere inviata entro e non oltre le ore 10 del giorno venerdì 30 dicembre 2022 tramite e-mail al seguente indirizzo: bgic80500x@pec.istruzione.it, per mezzo posta non farà fede la data del timbro postale, ma quella di arrivo presso questo Istituto.

L'Istituto scolastico è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

Art. 7_Criteri per la selezione

I candidati devono garantire la disponibilità ad effettuare un corso di **almeno 16 ore di lezione** presso la scuola primaria di Predore.

	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura dell'Amm.ne
a) possesso del titolo di studio diploma di scuola secondaria (p.ti 3) e/o Laurea quinquennale (p.ti 7) - laurea triennale (p.ti 5) (si valuta un solo titolo)	Punti _____	Punti: _____
b) possesso Certificazione o Attestato di docente LIS (p.ti 10)	Punti _____	Punti: _____
c) esperienza maturata nella scuola primaria in attività laboratoriali in progetti attinenti a percorsi LIS (p.ti 2 per ogni esperienza_ Max. 3 esperienze);	Numero esperienze: ____ Punti _____	Punti: _____
d) esperienza maturata in attività laboratoriali in progetti attinenti a percorsi LIS in altri ordini di scuola (1 p.to per ogni esperienza_ Max. 3 esperienze)	Numero esperienze: ____ Punti _____	Punti: _____

Ai fini dell'assegnazione del punteggio, il Dirigente Scolastico provvederà alla valutazione delle domande pervenute secondo i criteri sopra riportati e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico, avvalendosi, qualora ne ravvisi l'opportunità, della commissione di valutazione nominata per l'a. s. 2022/2023, dopo la scadenza dei termini di presentazione delle domande stesse.

L'incarico sarà conferito prioritariamente secondo il seguente ordine:

- 1) Docenti interni;
- 2) Docenti in collaborazione plurima;
- 2) Personale estraneo all'Amministrazione Statale.

L'istituto si riserva la facoltà di non assegnare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico.

Ultimate le operazioni di selezione e valutazione delle richieste, verrà redatta la graduatoria che sarà pubblicata all'albo dell'Istituto Comprensivo di Tavernola B.sca

Avverso la graduatoria provvisoria, gli interessati potranno avanzare formale ricorso entro 15 giorni successivi alla data di pubblicazione, con le stesse modalità con cui hanno presentato l'istanza.

Tale graduatoria sarà ritenuta valida per tutta la durata del Progetto ed eventualmente utilizzata per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che rinuncino o siano impossibilitati a svolgere l'attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 8_Compensò orario

sarà corrisposto un compenso lordo stato di € 25,00 ora (onnicomprensivo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello stato). Il numero di ore effettivamente prestate sarà desunto dal registro delle attività, debitamente firmato, che sarà presentato al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legati e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti alla volontà di questa Istituzione scolastica.

Nulla è dovuto alle figure di piano per la eventuale partecipazione alle riunioni e/o eventi organizzativi programmati dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

Art. 9_Informativa sul trattamento dati personali ai sensi del D.LGS. N. 196/2003 e del regolamento UE 2016/679

Tutti i dati personali di cui l'Istituto Comprensivo venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.lgs. n. 196/2003.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d — del D.lgs. n. 196/2003 e artt. 11 e 12 del Regolamento) a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Il responsabile del procedimento amministrativo e trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Maria Angela Remato
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa