



LICEO CLASSICO STATALE  
"PAOLO SARPI" - BERGAMO  
Prot. 0004176 del 08/08/2022  
I (Uscita)

Bergamo, 08/08/2022

**OGGETTO: Disciplinare gara per l'affidamento della concessione del servizio di ristoro durante gli intervalli e del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende, mediante distributori automatici all'interno della sede del Liceo Classico Statale "Paolo Sarpi" – Piazza Rosate n. 4 24129 Bergamo – Codice identificativo gara**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- in applicazione della delibera del Consiglio di Istituto n. 108 del 30/06/2022 concernente l'autorizzazione all'avvio dell'attività negoziale per contratto pluriennale relativo al servizio di ristoro durante gli intervalli ed al servizio di distribuzione automatica di bevande fredde, calde snack/merende;
- in applicazione della determina n. 093/31.12.2014 con la quale la Provincia di Bergamo, proprietaria dell'immobile, ha stabilito la quota annua per il funzionamento di ciascun distributore automatico installato all'interno dell'Istituto da applicare con decorrenza 01.01.2015, in euro 597,43 (cinquecento novantasette/43)

#### DISCIPLINA QUANTO SEGUE

##### **1) Oggetto della gara e durata della concessione**

La gara riguarda una concessione di servizi ed è regolata in via generale dall'articolo 164 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

La gara deve selezionare il concessionario del servizio di ristoro durante gli intervalli e del servizio di erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende da effettuarsi mediante distributori automatici all'interno della sede del Liceo Classico Statale "Paolo Sarpi" – Piazza Rosate n. 4, 24129 Bergamo.

L'Istituto che dovrà essere servito mediante la concessione ospita circa 500 studenti e 85 unità di personale. A queste vanno aggiunte tutte le persone che accedono quotidianamente agli uffici dal lunedì al sabato in qualità di ospiti a vario titolo dell'amministrazione scolastica.

Il numero dei distributori automatici è pari a 8 e la loro collocazione e tipologia è la seguente:

- Due distributori automatici per caffè e bevande calde, uno bevande fredde e due per snacks, al piano terra;
- Un distributore automatico per caffè e bevande calde, uno per snacks, al primo piano piano;
- Un distributore per caffè e bevande calde al piano seminterrato;

L'installazione dei distributori di bevande calde non richiede l'effettuazione di lavori in quanto esiste già il collegamento con l'impianto idrico dell'edificio.

La concessione avrà durata triennale: dal 01 settembre 2022 al 31 agosto 2025.

Il numero e la tipologia dei distributori automatici potrà essere modificato su richiesta del concessionario e d'accordo con l'amministrazione alle condizioni fissate a seguito dell'aggiudicazione.

## **2) Canone calcolato su base annuale della concessione**

La Provincia di Bergamo con Determina Dirigenziale prot. n. 3084 del 23/12/2013 ha stabilito la quota minima annua per i distributori automatici che l'aggiudicatario della concessione in oggetto dovrà versare come rimborso spese: la quota è pari a € 597,43 per ciascun distributore automatico. La predetta somma dovrà essere versata secondo le disposizioni in essere.

All'Istituto dovrà essere versato il contributo volontario offerto (all. 5).

Il canone annuale potrà variare in aumento a seguito dell'eventuale installazione di ulteriori distributori automatici oltre a quelli previsti al paragrafo 1).

## **3) Presentazione dell'offerta**

L'offerta, redatta utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** i modelli allegati alla presente, dovrà essere fatta pervenire a mezzo posta con raccomandata A.R., o "posta celere", o agenzia autorizzata, o con consegna a mano, con le modalità specificate al successivo paragrafo 4, indirizzata a:

Liceo Classico Statale "Paolo Sarpi" – Piazza Rosate n. 4 24129 Bergamo.

Il termine per la presentazione dell'offerta è fissato **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del 29/08/2022**

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Le offerte redatte in modo non conforme alle prescrizioni o non corrispondenti alle modalità di presentazione delle richieste saranno considerate nulle.

#### **4) Presentazione delle buste contenenti l'offerta**

Il **Plico esterno** dovrà riportare l'indirizzo: Liceo Classico Statale "Paolo Sarpi" – Piazza Rosate n. 4, - 24129 Bergamo.

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura "GARA SERVIZIO RISTORO DURANTE GLI INTERVALLI E SERVIZIO DI EROGAZIONE BEVANDE FREDDE/CALDE SNACK/MERENDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI".

Il plico esterno dovrà contenere:

**a)** Una busta recante il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la dicitura "**Busta A – Documentazione amministrativa**".

La "**Busta A – Documentazione amministrativa**" dovrà contenere **gli allegati 1 (domanda di partecipazione) e 2 (dichiarazioni)** compilati in tutte le parti necessarie.

**b)** Una busta recante il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale e la dicitura "**Busta B – Offerta tecnica**" e dovrà contenere l'offerta tecnica compilata secondo il modello predisposto dall'amministrazione, che costituisce l'**allegato 3** alla documentazione di gara.

**c)** Una busta recante il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale e la dicitura "**Busta C – Offerta economica**". La busta dovrà contenere l'offerta economica con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti, redatta utilizzando l'**allegato 4** alla documentazione di gara e l'**allegato 5**, indicante il contributo per progetti di istituto offerto al Liceo Sarpi.

#### **5) Comparazione delle offerte e criterio di aggiudicazione**

La presente gara verrà aggiudicata facendo riferimento all'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica.

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi.

La commissione, nominata internamente e chiamata a valutare le offerte pervenute, costituita ai sensi dell'articolo 77 D.lgs. n. 50/2016, avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a punti 100, ripartito nei modi precisati nel presente paragrafo.

Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

### **Valutazione dell'offerta economica (Busta C)**

#### **PREZZO PRODOTTI EROGATI - PUNTEGGIO MASSIMO 60 PUNTI SU 100**

I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti sia ai prodotti acquistabili con moneta (40 punti totali su 50), sia a quelli acquistabili mediante "chiavetta" o schede di pagamento ricaricabili, 10 punti totali su 50).

Di conseguenza, se l'offerta riguarda macchine che non prevedono l'utilizzazione di "chiavette" o "schede" ricaricabili, il punteggio massimo ottenibile non potrà superare i 50 punti.

A seconda della modalità di acquisto da parte dell'utenza (moneta o strumento di pagamento ricaricabile) possono essere praticati prezzi diversi per lo stesso prodotto, ma il prezzo dell'acquisto con strumento di pagamento ricaricabile deve essere sempre uguale o inferiore a quello con moneta. Qualora si offrisse anche l'opzione "con chiavetta", la stessa dovrà essere acquistabile utilizzando il distributore automatico.

L'acquisto dello strumento di pagamento ricaricabile (chiavetta o scheda) si configura quale cauzione ed il prezzo non potrà superare l'importo di €. 3,50.

Il punteggio massimo sarà attribuito rispettivamente alla ditta e/o alle ditte che avranno offerto il minor prezzo medio (somma dei singoli prezzi proposti divisa per il loro numero, ad es.  $0,30+0,32+0,35/3= 0,32$ )

I prezzi offerti si devono riferire alle tipologie di prodotti della categoria di riferimento e non ad altri in aggiunta a quelli citati.

Alle altre ditte sarà assegnato, per ciascuna categoria, un punteggio in misura inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$X = Pb * Pmax/Po$$

Dove:

X = punteggio assegnato (arrotondato all'intero per difetto se il decimale è minore di 0,5, per eccesso se è maggiore o uguale)

Pb = Prezzo medio più basso tra quelli offerto dalle ditte nella categoria di prodotti in valutazione

Po = Prezzo offerto (prezzo medio della categoria di prodotti in valutazione)

Pmax = punteggio massimo per ciascuna categoria

Tutti i prezzi offerti si intendono comprensivi di spese di trasporto, consegna, caricamento, installazione e istruzioni al personale sul corretto utilizzo e ogni altro onere accessorio.

Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità, nel rispetto della normativa vigente in materia.

**L'offerente è vincolato ad inserire nei distributori tutti i prodotti per i quali ha scelto di presentare l'offerta economica.**

Nulla vieta che la ditta aggiudicataria possa, al momento dell'installazione delle macchine o anche in momenti successivi, inserire prodotti ulteriori a prezzi diversi.

Per ciascuna categoria, si procederà all'attribuzione dei seguenti punteggi:

#### **A – BEVANDE CALDE**

**a1) caffè espresso, espresso lungo, caffè macchiato, caffè al ginseng, cappuccino, caffè decaffeinato, caffè macchiato decaffeinato, caffè macchiato al ginseng, the al limone, orzo, cioccolata.**

max punti 15 per acquisto con moneta

**a2) caffè espresso, espresso lungo, caffè macchiato, caffè al ginseng, cappuccino, caffè decaffeinato, caffè macchiato decaffeinato, caffè macchiato al ginseng, the al limone, orzo, cioccolata.**

max punti 4 per acquisto con strumenti di pagamento ricaricabile

#### **B – BEVANDE FREDDE VARIE**

**b1) acqua naturale e frizzante, aranciata, cola, the alla pesca o al limone, brik succo di frutta**

max punti 15 per acquisto con moneta

**b2) acqua naturale e frizzante, aranciata, cola, the alla pesca o al limone, brik succo di frutta**

max punti 4 per acquisto con strumenti di pagamento ricaricabile

*Il servizio ristoro ed i distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire, in questa categoria, 1 prodotto "senza zuccheri/dietetico".*

#### **C – SNACKS MONOPORZIONE (dolci e salati)**

**c1) snack tipo wafer/biscotti; snack tipo croissant/merendina; snack tipo al cioccolato; snack tipo patatine; snack tipo schiacciatine/crackers/salatini.**

max punti 10 per acquisto in moneta

**c2) snack tipo wafer/biscotti; snack tipo croissant/merendina; snack tipo al cioccolato; snack tipo patatine; snack tipo schiacciatine/crackers/salatini.**

max punti 2 per acquisto con strumenti di pagamento ricaricabile

*Il servizio ristoro ed i distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire, in questa categoria, 1 prodotto "senza zuccheri/dietetico"*

#### **D) Contributo annuo volontario offerto al Liceo:**

Il punteggio massimo (10 punti) sarà attribuito rispettivamente alla ditta e/o alle ditte che avranno offerto il contributo volontario massimo

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio (Pv) così determinato:

$Pv = Cv/Cvmax \times 10$  (arrotondato all'intero per difetto se il decimale è minore di 0,5, per eccesso se è maggiore o uguale)

Dove:

Cv = contributo volontario proposto dalla ditta

Cvmax = contributo massimo offerto dalle ditte in gara

#### **Valutazione dell'offerta tecnica (Busta B)**

**PUNTEGGIO MASSIMO 40 PUNTI SU 100**

La Commissione attribuirà i punti per l'offerta tecnica fino ad un massimo di 40 su 100 utilizzando i 13 elementi di valutazione elencati di seguito:

1. snack "senza glutine" (dovranno essere presenti nel prontuario dell'Associazione Italiana Celiachia (A.I.C), (offerto al prezzo massimo di €. 3,00) – punti 3;
2. prodotti freschi quali yogurt e frutta (offerti al prezzo massimo di €. 1,50) – punti 4;
3. prodotti provenienti da commercio equo-solidale (offerti al prezzo massimo di €. 1,50) – punti 2,5;
4. tramezzini, panini farciti e simili (offerto al prezzo massimo di €. 3,00) – punti 3;
5. prodotti senza conservanti – punti 3;

6. utilizzo zucchero di canna o integrale nelle bevande calde - punti 2,5;
7. utilizzo di bicchierini e palette in materiale compostabile - punti 3,0;
8. anno di fabbricazione dei distributori successivo al 1° gennaio 2018 - punti 1;
9. anno di fabbricazione dei distributori successivo al 1° gennaio 2020 (cumulabile al precedente, ad es., se le macchine sono successive al 2020 sono assegnati i punti previsti sia al punto 8 che al punto 9) - punti 3,0;
10. distributori dotati di apparecchiatura rendi-resto ed indicazione di assenza di monete di resto - punti 4;
11. sconto su bevande calde e fredde con acquisto mediante strumenti di pagamento ricaricabile – (sub1) punti 2 per euro 0,02; in aggiunta ulteriori (sub 2) punti 2 per euro 0,05;
12. distributori dotati di elenco dettagliato dei prodotti (prezzo, marca, tipo di ingredienti, tipo di confezionamento, etc.) - punti 2,5;
13. possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o eventuale successiva (punti 4,5).

Tutti i prodotti indicati nell'offerta dovranno essere reintegrati entro due giorni lavorativi.

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei predetti punteggi (**offerta economica + offerta tecnica**).

Trascorso il primo anno di vigenza contrattuale la ditta potrà richiedere l'aggiornamento dei prezzi in presenza di documentati aumenti del settore merceologico specifico.

Il Concessionario, nell'ipotesi di richiesta di aggiornamento dei prezzi, dovrà produrre al Liceo una relazione atta ad indicare le motivazioni e i documenti giustificativi a supporto di detta richiesta.

Nel caso di accoglimento, i prezzi indicati nel superiore listino prezzi verranno aggiornati in conformità alle variazioni dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati. I prezzi, comunque, saranno arrotondati, per difetto, a € 0,05.

Si precisa che:

- il Liceo si riserva (i) il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, (iii) il diritto di sospendere, re indire o non aggiudicare la gara motivatamente, ovvero (iv) di non stipulare il Contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'individuazione del concessionario;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;



- saranno esclusi i concorrenti che abbiano omesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni, fatto salvo il soccorso istruttorio nei casi previsti dall'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016;
- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica, anche in base a quanto stabilito dall'articolo 97 del D.Lgs. n. 50/2016, richiedendo alle imprese concorrenti di fornire precisazioni e giustificazioni al riguardo, con facoltà del Liceo/o della Commissione giudicatrice di assegnare un termine perentorio entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione dalla gara;
- non verranno prese in considerazione offerte di Ditte appartenenti a dipendenti del Liceo "P. Sarpi" o loro parenti o affini.

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata dal Liceo "Paolo Sarpi", che si riunirà presso gli uffici dell'Istituto in Piazza Rosate n. 4 Bergamo, **il giorno 30 agosto alle ore 11,30**, per procedere:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza delle buste interne "A", "B" e "C",
- all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte e alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti.

A tale seduta della Commissione, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente, il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede del Liceo "Paolo Sarpi", dovrà essere comunicato mediante posta elettronica certificata ([bgpc02000c@pec.istruzione.it](mailto:bgpc02000c@pec.istruzione.it)) entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

La Commissione, riunita in seduta pubblica, nell'esaminare il contenuto dei singoli documenti contenuti nelle buste "A", in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse del Liceo, potrà invitare il concorrente, a mezzo di opportuna comunicazione scritta anche solo a mezzo mail, a regolarizzare i documenti e/o per fornire i chiarimenti opportuni, ai sensi dell'art. 83, D. Lgs. 50/2016.

Al termine della verifica dei documenti delle buste A, la Commissione, in seduta privata, procederà all'apertura delle buste "**B – offerta tecnica**" per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti e, successivamente, per valutare l'offerta tecnica.

Al termine della verifica dei documenti delle buste "B", la Commissione, in seduta privata, procederà



all'apertura delle buste "C – offerta economica" per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti e, successivamente, per valutare l'offerta economica.

## **6) Specifiche tecniche e caratteristiche dei prodotti**

Il servizio ristoro durante gli intervalli ed il servizio di distribuzione mediante i distributori automatici devono contenere **tutte** le bevande e alimenti di seguito elencati e per i quali il concorrente ha presentato l'offerta, e **dovranno essere di prima qualità, provenienti da primarie ditte produttrici**:

- CAFFÈ ESPRESSO, ESPRESSO LUNGO, CAFFÈ MACCHIATO, CAFFÈ AL GINSENG, CAPPUCCINO, CAFFÈ DECAFFEINATO, CAFFÈ MACCHIATO DECAFFEINATO, CAFFÈ MACCHIATO AL GINSENG, THE AL LIMONE, CIOCCOLATA, ORZO.
- BEVANDE FREDDE: Acqua bottigliette naturale e gasata, the freddo, cola, aranciata  
Acqua - capacità lt 0,5  
Bibite in lattina - capacità cl.33  
Bevande in tetrapak - capacità cl 20
- PRODOTTI DA FORNO E SNACK IN MONOPORZIONE (SNACK SALATI E MERENDE DOLCI).

Il servizio ristoro ed i distributori automatici dovranno obbligatoriamente fornire almeno 1 prodotto "senza zuccheri/dietetico".

Sia nel servizio ristoro sia nei distributori deve essere garantita, in ogni caso, la presenza contemporanea di vari tipi di merendine, biscotti, snack, dolci e salati.

Tutti gli snack e le merendine devono essere in confezione monodose e l'incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza).

L'offerta di prodotti freschi (ad esempio, yogurt) dovrà essere garantita nel caso in cui sia prevista questa possibilità nell'offerta tecnica.

L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte del Liceo Sarpi, che si riserva la facoltà di fare effettuare dalle Autorità Sanitarie competenti, controlli sulla qualità dei prodotti immessi nei distributori, nonché sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie ed in genere su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio o gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti, comporteranno la revoca della concessione.

L'impresa si impegna a sostituire i prodotti confezionati almeno 2 (due) giorni consecutivi di calendario prima della data di scadenza indicata sul prodotto stesso.

Il Liceo Sarpi si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minime di legge.

In caso di difformità i prodotti contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta nel minor tempo possibile, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell'esecuzione dei suddetti controlli e il pagamento della relativa penale, nonché il risarcimento per eventuali ulteriori danni.

## **7) Obblighi da assumere da parte del vincitore della gara e divieto di subappalto e cessione del contratto di concessione**

Il Liceo Sarpi è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza.

In particolare, lo stesso si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché concernente l'igiene dei prodotti alimentari.

Il concessionario si impegna inoltre ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del tempo, si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà del Liceo Sarpi che di terzi.

Il Liceo Sarpi non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici, i cambiamonete ovvero altri apparecchi collocati dal concessionario in strutture dell'Ente. Il Liceo Sarpi è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata.

Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che il concessionario possa vantare diritti di alcun genere nei confronti del Liceo Sarpi.

È vietato subappaltare la concessione ed è vietata la cessione del contratto di concessione.

## **8) Penalità, Revoca e Decadenza**

### **a) Penalità**

Qualora fosse riscontrata una violazione delle prescrizioni relative all'esecuzione delle prestazioni, l'Istituto procederà a comunicare per iscritto l'accertamento della stessa ed all'applicazione della penalità nella misura di seguito indicata, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni.

Le penali maturate verranno normalmente addebitate sul canone del trimestre successivo a quello di contestazione. È fatto salvo il diritto del Liceo di rivalersi nelle competenti sedi per il risarcimento del danno subito in caso di insufficiente capienza della cauzione definitiva.

**Inizio del servizio.**

In caso di ritardo nell'attivazione del servizio rispetto al termine indicato all'art. 12, il concessionario è tenuto al pagamento di una penale di € 100,00 per ogni giorno di ritardo.

**Interruzione del servizio.**

Per ogni giorno di interruzione del servizio non autorizzata, il concessionario è tenuto a pagare un importo di € 100,00.

**Carenze qualitative del servizio prestato**

Nel caso in cui gli organi incaricati dal Liceo rilevino anomalie sulla qualità e quantità del servizio prestato verranno applicate le seguenti penalità:

- € 100,00 per omessa o inadeguata manutenzione alle macchine;
- € 100,00 per ogni irregolarità riscontrata nelle caratteristiche alimentari e nei prodotti forniti.

In ogni caso si applicherà una penale di € 200,00 alla seconda irregolarità nel corso dello stesso anno, € 400,00 alla terza nel corso dello stesso anno ed in caso di ulteriori infrazioni si applicheranno sanzioni crescenti in ragione del 50% all'ultima quantificazione, restando impregiudicata la facoltà dell'Istituto di risolvere il contratto.

**b) Revoca e decadenza della concessione**

Sarà facoltà dell'Istituto revocare la concessione qualora l'impresa non ottemperi ai seguenti obblighi:

- a) rispetto delle norme igienico-sanitarie;
- b) rispetto dei prezzi di vendita;
- c) della qualità dei prodotti;
- d) arbitraria sospensione del servizio, salvo cause di forza maggiore tempestivamente notificate all'Istituto;
- e) violazione delle disposizioni in materia di variazione dei prezzi inseriti nel listino oggetto di offerta in sede di gara;
- f) mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli dal Liceo, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti, in relazione alla violazione delle disposizioni di legge e regolamentari nonché del presente capitolato;
- g) ripetute irregolarità o gravi anomalie nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- h) mancato pagamento del canone e/o del rimborso spese alla Provincia di Bergamo entro 30 gg dalla scadenza.

La valutazione della gravità e le violazioni di cui sopra verrà effettuata dal Liceo a suo insindacabile giudizio, pertanto la stessa potrà avvalersi della facoltà di revocare la concessione anche in

presenza di una singola violazione da parte del concessionario dei propri obblighi. Il Liceo si riserva di provvedere all'incameramento della garanzia definitiva oltre alla richiesta di ogni maggior danno.

#### **Decadenza.**

La concessione decade in caso di messa in liquidazione, stato di fallimento, concordato preventivo, stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento, o altri casi di cessione di attività o cessazione della impresa concessionaria.

#### **Revoca.**

Il Liceo ha, inoltre, facoltà di revocare la concessione, con un preavviso di almeno tre mesi, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o al verificarsi di nuove condizioni gestionali e/o sopravvenute necessità di variazioni organizzative.

#### **9) Obblighi del concessionario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

#### **10) Modifica ordine e quantitativi dei distributori automatici.**

Il Liceo si riserva la facoltà, in relazione alle proprie effettive esigenze, di richiedere un aumento o una diminuzione del numero dei distributori entro il limite del 25% (con arrotondamento all'unità superiore).

Il concessionario dovrà installare e gestire i nuovi distributori automatici, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto vigente: il canone da corrispondere verrà calcolato, in dodicesimi, dalla data di installazione della nuova apparecchiatura.

A seguito di emanazione ordinanze/note da parte del Ministero della Salute riguardante il diffondersi della pandemia di COVID 19 il servizio potrà essere sospeso.

#### **11) Autorizzazioni e permessi.**

Restano a carico del concessionario tutti gli eventuali adempimenti per l'ottenimento di permessi e autorizzazioni necessari per la corretta erogazione dei servizi.

#### **12) Durata del contratto**

Il contratto avrà decorrenza dal 1° settembre 2022 e scadrà il 31 agosto 2025; non è rinnovabile.

#### **13) Documenti**

Il vincitore della gara d'appalto dovrà provvedere a munirsi dei seguenti documenti, prima della stipula del contratto:

1. scheda tecnica delle apparecchiature installate;
2. questionario di Corretta Prassi Igienica – H.A.C.C.P. (Analisi dei rischi e punti critici di controllo);
3. autorizzazione sanitaria;
4. tassa di concessione;
5. durc in corso di validità;
6. dichiarazione ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 136/2010;
7. dichiarazione d'impegno di copertura polizza assicurativa.

#### **14) Garanzie**

1. Prima dell'installazione dei distributori automatici, il concessionario dovrà comprovare, producendone copia, di aver stipulato adeguate polizze assicurative con primarie compagnie e per un massimale non inferiore a € 800.000,00 a copertura del rischio di incendio o altri danni causati ai beni del Liceo e ai locali dove sono sistemati i distributori automatici per cattivo funzionamento delle apparecchiature in questione, nonché a copertura di qualunque tipo di danno che gli utenti potrebbero subire in conseguenza dell'uso dei distributori ovvero del consumo degli alimenti o bevande messi in vendita.
2. La stipula del contratto è subordinata alla costituzione da parte dell'Impresa risultata aggiudicataria di una garanzia fideiussoria "a prima richiesta" da consegnare entro trenta giorni dalla sottoscrizione del contratto

La garanzia dovrà essere fideiussoria "a prima richiesta" bancaria o assicurativa, da primaria compagnia, a favore dell'Istituto a valere fino a sessanta giorni successivi all'intera durata del contratto, che viene fissata convenzionalmente € 8.000,00.

La garanzia dovrà altresì contenere in forma esplicita:

- a. la dichiarazione che rimarrà valida ed efficace dalla data di stipula del contratto fino al rilascio di apposita dichiarazione di svincolo da parte dell'Amministrazione;
- b. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- c. la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- d. l'operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dall'amministrazione;
- e. La fidejussione copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la decadenza dell'affidamento da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

## 15) Varianti

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

## 16) Informazioni

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** – Antonio Signori – Dirigente Scolastico (tel. 035 237476 - e-mail [bgpc02000c@istruzione.it](mailto:bgpc02000c@istruzione.it)).

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI** - Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), si informa che:

- a. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b. i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al d. lgs 196/2003 e successive modificazioni.



Il Dirigente Scolastico  
**Antonio Signori**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Antonio Signori.

Allegati:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione (da inserire nella busta "A")
- Allegato 2 – Dichiarazioni (da inserire nella busta "A")
- Allegato 3 – Offerta tecnica (da inserire nella busta "B")
- Allegato 4 – Offerta economica (da inserire nella busta "C")
- Allegato 5 – Contributo annuo volontario (da inserire nella busta "C")