

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL COMITATO STUDENTESCO

Il giorno *21 gennaio 2022* si è riunito il Comitato studentesco in modalità a distanza, tramite la piattaforma meet.

La seduta, tenutasi dalle 10 alle 12.30, ha avuto il seguente ordine del giorno:

1. Relazione dei rappresentanti di Istituto sul lavoro svolto
2. Relazione dei rappresentanti di Consulta sul lavoro svolto
3. Resoconto lavoro commissioni
4. Confronto su eventuali criticità; in particolare spazi per le commissioni e fornimento mascherine ffp2/chirurgiche
5. Istituzione del gruppo di lavoro per la revisione e l'aggiornamento del regolamento
6. Varie ed eventuali

Risulta assente la rappresentante Gaia D'Adda (1F).

Discussione dei punti

1. Relazione dei rappresentanti di Istituto sul lavoro svolto

La rappresentante De Filippo comunica che il progetto della frutta durante gli intervalli è in fase di completamento, insieme a quello degli intervalli con la musica. Riferisce che i rappresentanti stanno collaborando con l'associazione Alimenta, attiva a Roma, per sviluppare un'iniziativa comune sul tema dei disturbi alimentari, insieme alla prof.ssa Martinalli, referente per l'educazione alla salute. Il rappresentante Candotti comunica che gli ordini delle felpe sono stati raccolti e inviati all'azienda produttrice, che dovrebbe consegnare entro il mese di febbraio. Ha discusso con il Presidente dell'associazione genitori la possibilità di organizzare le gite per le quinte, al di fuori del contesto scolastico. Le classi potrebbero andare in vacanza senza essere accompagnate, cosa che richiede un certo livello di responsabilità da parte degli studenti. Inoltre la proposta richiede l'approvazione del Dirigente e dei genitori tutti. Una criticità risiede, oltre che nello stato della pandemia, nel possesso del green pass.

Il rappresentante Vitali comunica che verrà posizionato un distributore d'acqua in seminario, d'accordo con il Dirigente. Inoltre è stata rivista la lista dei prodotti disponibili presso le macchinette nell'ottica di diminuire la produzione di plastica. Le feste sono state sospese.

2. Relazione dei rappresentanti di Consulta sul lavoro svolto

La rappresentante Maianti comunica l'iniziativa in collaborazione con il Collettivo in programma in vista della giornata della Memoria sui deportati. Invita i presenti, inoltre, a riferire eventuali problematiche o criticità.

Il rappresentante Caldarone comunica che in contemporanea alla seduta del Comitato in corso si sta svolgendo anche la plenaria della Consulta. Nell'ambito di quest'ultima è avvenuta la sua elezione a Presidente della commissione Trasporti.

3. Resoconto lavoro commissioni

- **Ambiente:** la referente comunica che la commissione sta lavorando ad un video che verrà proposto durante le ore di scienze sul tema della tutela ambientale. Sono state fatte diverse proposte al Dirigente, tra cui una raccolta su base volontaria di libri che poi verranno venduti agli studenti; il raccolto sarà donato ad un'associazione di protezione dell'ambiente o degli animali. Quest'ultima proposta però necessita di essere ulteriormente definita.

- **Annuario:** la referente comunica che non ci sono novità; quest'anno la commissione ha spostato le foto di classe a marzo. Intanto entro fine febbraio saranno elaborate la prima e la seconda pagina dell'annuario.
- **Arte:** la referente comunica che è in fase di organizzazione una mostra con materiale riciclato (con commissione ambiente). Sono in programma diverse collaborazioni con commissione annuario, commissione musli e rappresentanti d'Istituto. La commissione sta organizzando la mostra d'arte studentesca, che partirà a metà febbraio.
- **Banda:** il referente comunica che non ha aggiornamenti. Ci sono cinque pezzi nel repertorio e la speranza è quella di riunirsi con cadenza bisettimanale, per arrivare ad un repertorio di 10-15 brani.
- **Cassandra:** la referente comunica che sono usciti due numeri e il terzo sarà pronto entro la metà di febbraio. Per le copie cartacee ci sono stati dei problemi con la tipografia. Quest'anno sono programmati 6 numeri.
- **Cinema:** la referente comunica che il 27 gennaio p.v. la commissione ha deciso di proiettare JoJo rabbit alle 20,30 tramite la piattaforma Kast. In programma ci sono altri film, al lunedì. Gli studenti saranno informati via mail. È auspicata una collaborazione con il cinema Capitol.
- **Dibattiti:** il referente comunica che quest'anno le attività procedono a rilento. Il primo dibattito è stato rimandato causa incomprensioni alla settimana di pausa didattica.
- **Eventi:** il referente comunica che è stata programmata un'iniziativa di scambio di messaggi in forma digitale per il 14 febbraio. Un'altra iniziativa potrebbe essere pensata per il 15 marzo.
- **Informatica:** il referente comunica che sono in corso diverse collaborazioni. Con la commissione Eventi sarà attuata la proposta per il 14 gennaio.
- **MusLi:** la referente comunica che la commissione sta organizzando la formazione delle guide e di alcune visite alle classi prime.
- **Omnia:** la referente comunica l'esito positivo degli open day a distanza. Per la gestione procede l'organizzazione.
- **Sport:** il referente comunica che il torneo di ping pong è sospeso. Si sta organizzando il torneo di pallavolo che si terrà tra la seconda e la terza settimana di febbraio.
- **Tutoring:** il referente non ha comunicazioni.
- **Volontariato:** il referente comunica che nelle prossime settimane sarà proposta una raccolta solidale che coinvolgerà alcune associazioni. Prosegue la collaborazione con l'Assessorato alle Politiche Sociali del Comune di Bergamo.
- **Radio:** il referente comunica che è iniziato il progetto PCTO, che tuttavia procede a rilento.

4. Confronto su eventuali criticità; in particolare spazi per le commissioni e fornimento mascherine ffp2/chirurgiche

Prendono la parola diversi membri del Comitato. Nel corso della discussione emerge, come elemento di prioritaria importanza, la possibilità per le Commissioni e per il Comitato stesso di potersi riunire, nelle occasioni istituzionali espressamente previste dai regolamenti attualmente in vigore, in presenza. Pur riconoscendo la gravità della situazione pandemica, è opinione molto diffusa che, grazie al vaccino e ad accorgimenti che prevedano la riduzione quasi totale del contagio (per esempio il distanziamento e l'uso di mascherine ffp2), possa essere valutata la possibilità di concedere questa opportunità da parte della Dirigenza. Viene avanzata la proposta di invitare il Dirigente Scolastico ad intervenire in una prossima seduta del Comitato per spiegare le ragioni e i motivi che determinano la sua scelta. La Presidenza pone in votazione la mozione così formulata: ***Invito rivolto al Dirigente Scolastico ad intervenire in Comitato per riferire le motivazioni del divieto di incontro di studenti di classi diverse in situazioni istituzionali come le riunioni del Comitato stesso, del Consiglio Direttivo e delle Commissioni.***

Votazione nominale n°1

Presenti: 83

Votanti: 63

Favorevoli: 61

Astenuti: 2

Il Comitato approva.

La discussione si concentra poi sull'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, e in particolare sulle mascherine ffp2. Diversi membri ritengono che debba essere onere della Scuola fornirle a quei soggetti in auto-sorveglianza, che quindi hanno l'obbligo di utilizzo delle stesse. Considerato che ciascuna mascherina ffp2 è utilizzabile per massimo otto ore, ne segue che il quantitativo richiesto è di almeno una al giorno. La prof.ssa Pagliarino interviene specificando che l'approvvigionamento di mascherine non dipende dalla Scuola, ma dalla struttura commissariale per l'emergenza covid-19, alla quale il Dirigente aveva già fatto richiesta di sostituzione delle attuali mascherine chirurgiche fornite (giudicate scomode e che in larga parte rimangono inutilizzate) con altre più comode, ma che la richiesta era stata sostanzialmente ignorata. Comunica che se il Comitato lo ritiene opportuno la richiesta può essere sottoposta all'attenzione del Dirigente.

Intervengono alcuni rappresentanti di classe per segnalare le seguenti criticità:

- Gite scolastiche: si registrano malumori per l'annullamento di alcune uscite didattiche previste per i mesi di dicembre-gennaio
- Libri a scuola: una classe chiede se è possibile lasciare i libri sotto il banco al termine delle lezioni, per evitare di portare carichi eccessivi. La prof.ssa Pagliarino risponde che non è possibile, in quanto ciò implicherebbe un rischio importante per i collaboratori scolastici che dovrebbero entrare in contatto con del materiale potenzialmente esposto. Invita a trovare altre soluzioni.

5. Istituzione del gruppo di lavoro per la revisione e l'aggiornamento del regolamento

La Presidente cede la parola al Segretario per l'illustrazione del punto.

Il Segretario propone, ai sensi degli artt. 84 e ss. del regolamento, l'istituzione di un gruppo di lavoro incaricato della revisione e dell'aggiornamento del regolamento stesso.
La Presidente pone in votazione la proposta.

Votazione nominale n°2

Presenti: 83

Votanti: 63

Favorevoli: 63

Il Comitato approva.

Le funzioni di Referente pro-tempore del gruppo di lavoro vengono assegnate al Segretario del Comitato.

Alcuni membri danno la propria disponibilità ad entrare a farne parte: Luca Oggioni, Lucrezia Chioda, Francesca Chiara Di Filippo, Beatrice Donvito. Farà parte dell'organo anche la prof.ssa Letizia Pagliarino.

Alle ore 12.30, esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta.

Il Segretario
FRANCESCO CALDARONE

La Presidente
LAURA SCALVEDI