

Circ. n. 123

Bergamo, 23 ottobre 2021

Agli studenti
Ai genitori
Ai docenti
Ai Collaboratori Scolastici
Alla DSGA

Oggetto: Prodotti alimentari durante l'intervallo

A partire dal 3 di novembre viene ripristinato, in via sperimentale e per un periodo di due settimane, il servizio di vendita di prodotti alimentari da consumare durante l'intervallo.

Si precisa che il confezionamento e la vendita dei prodotti alimentari avverranno nel rispetto delle norme di sicurezza previste in generale in materia di igiene e, nello specifico, dei protocolli anti-COVID. Il personale della ditta fornitrice dovrà essere munito di Green Pass valido per poter accedere ai locali dell'istituto.

Procedura:

- 1) Ogni studente interessato compila l'allegata scheda di prenotazione, indicando, per ciascuno dei giorni interessati, il/i prodotto/i prescelto/i, la quantità, il prezzo unitario e il prezzo totale
- 2) **esclusivamente il giorno 28 ottobre 2021, prima** dell'inizio delle lezioni, un **rappresentante** di classe raccoglie in una busta trasparente le **schede** di ordinazione ed il corrispettivo in **denaro** (ogni studente dovrà tassativamente consegnare la cifra **esatta** al centesimo)
- 3) nello stesso giorno, un rappresentante della ditta fornitrice passa nelle diverse classi e ritira le buste di cui al punto precedente, nei seguenti orari: **9:30-10:30 sede centrale; 10:45-11:15 succursale**
- 4) a decorrere dal 3 novembre un rappresentante di classe, al primo intervallo, si reca alla postazione dei collaboratori scolastici del proprio settore. Vicino alla postazione saranno posizionati dei contenitori in cui la ditta fornitrice avrà collocato dei sacchetti recanti l'indicazione della classe e della sezione; ogni sacchetto conterrà l'involucro sigillato con i prodotti ordinati, contraddistinto da nome e cognome dell'alunno che ha effettuato l'ordine. Il rappresentante ritira il sacchetto della propria classe e lo porta nella relativa aula dove ogni studente provvederà, dopo essersi igienizzate le mani, a ritirare il proprio involucro. Il rappresentante della ditta fornitrice rilascerà nei giorni successivi una ricevuta cumulativa riferita a tutti i prodotti acquistati dalla classe
- 5) in caso di assenza, quanto acquistato resterà a disposizione della classe e la somma versata non potrà essere restituita
- 6) al momento del ritiro dei sacchetti dovrà essere evitata ogni forma di assembramento e dovrà sempre essere rispettata la distanza interpersonale di almeno un metro
- 7) in caso di svolgimento di una verifica che comporti l'impossibilità di uscire dalla classe durante l'intervallo, il relativo sacchetto sarà ritirato al cambio d'ora successivo
- 8) entro il termine delle lezioni i rappresentanti di classe riporranno il sacchetto nel medesimo contenitore dal quale l'hanno prelevato.

In funzione dell'esito di questa sperimentazione, si deciderà se e come procedere nelle settimane successive.

Il Dirigente Scolastico
Antonio Signori

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo
stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.gs. n.39/93