

Circ. n. 227

Bergamo, 06 marzo 2021

A tutti i docenti  
A tutto il personale ATA  
A tutti gli studenti  
A tutti i genitori  
Alla DSGA

**Oggetto: Attuazione Ordinanza Regionale n. 714**

Il dirigente scolastico

- Visto l'art. 1 comma 4 dell'Ordinanza Regione Lombardia n. 714 del 4 marzo 2021 (*si applica quanto previsto dall'art. 3, comma 4, lettera i) del D.P.C.M. del 14 gennaio 2021 (ossia, a decorrere dal 6 marzo 2021, dell'art. 48 del DPCM 2 marzo 2021) in ordine al lavoro agile, in relazione alle pubbliche amministrazioni aventi sedi o uffici sul territorio della Regione Lombardia*)
- Visto l'art. 48 del DPCM 2.3.2021 (*I datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione della gestione dell'emergenza. Il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile*)
- Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che affida ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;
- Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;
- Ritenuto che non ci siano attività indifferibili da rendere in presenza o che le stesse possono essere organizzate a fronte di specifico bisogno previa richiesta al direttore dei servizi generali e amministrativi con il consenso del dirigente scolastico

**DISPONE**

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni del DPCM di cui sopra:

**a) Per i docenti:**

1. che dall'8 al 14 marzo 2021 **possano svolgere lezione da casa** secondo la modalità del lavoro agile;
2. che i docenti i quali intendono avvalersi della possibilità di lavorare a distanza debbano comunicarlo entro le **ore 20:00 del 6 marzo 2021** via mail all'indirizzo [collaboratori@liceosarpi.bg.it](mailto:collaboratori@liceosarpi.bg.it) utilizzando il **modulo allegato** alla presente disposizione. (N.B. il

modulo deve essere compilato **anche** dai docenti che lo avessero già inoltrato, poiché sono state apportate modifiche rispetto al modello utilizzato in precedenza);

3. che, salvo diversa disposizione esplicitamente comunicata dal dirigente scolastico, tutte le richieste di lavoro agile si intendano tacitamente accolte;
4. che coloro che hanno problemi di connettività da casa, possano comunque svolgere lezione nell'edificio scolastico; una volta acquisito il numero complessivo dei docenti presenti a scuola, saranno comunicate le aule da cui gli stessi svolgeranno lezione.

Resta salvo l'obbligo di svolgere attività in presenza qualora sia necessario mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, garantendo comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata.

#### **b) per il personale ATA**

5. che dal 08 al 14 marzo 2021 il personale Amministrativo svolgerà il servizio secondo il prospetto allegato, tenuto conto delle richieste di lavoro agile pervenute ed accolte;
6. che gli assistenti tecnici ed i collaboratori scolastici, allo scopo di garantire la funzionalità della scuola, saranno presenti secondo il loro turno di servizio.

#### **c) Per studenti e genitori:**

7. che l'accesso agli uffici di segreteria sia consentito solo previa richiesta di appuntamento da avanzare all'indirizzo mail [dsga@liceosarpi.bg.it](mailto:dsga@liceosarpi.bg.it)

**Il Dirigente Scolastico  
Antonio Signori**

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo  
stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.gs. n.39/93