

**MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA**  
**Istituto Statale di Istruzione Superiore**  
**"Betty Ambiveri"**

**Via C. Berizzi, 1-24030 Presezzo (BG)**

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "BETTY AMBIVERI"-PRESEZZO

Prot. 0000543 del 30/01/2021

06-02 (Uscita)

All' ALBO dell'Istituto  
Al Sito web della scuola  
Agli Istituti Scolastici Statali  
A tutti gli INTERESSATI

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO A ESPERTI ESTERNI**  
**"MADRELINGUA INGLESE e FRANCESE"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

**Vista** l'esigenza di potenziare l'insegnamento della lingua Inglese/Francese;

**Visto** il PTOF 2019/2022 deliberato dal CdI in data 30/10/2019 con delibera n. 07-15/19;

**Considerato** che le risorse interne all'istituto non hanno dichiarato la loro disponibilità a svolgere l'incarico;

**RENDE NOTO**

che è aperta la selezione, per titoli comparativi, per il conferimento dell'incarico di

**"Lettore Madrelingua Inglese/Francese"**

presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Betty Ambiveri" di Presezzo (BG) per il periodo marzo/maggio 2021.

Il Lettore Madrelingua svolgerà corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche: i corsi saranno rivolti agli studenti in orario pomeridiano per un totale di 30 ore (20 ore di inglese e 10 ore di francese) come da calendario allegato.

Per un compenso orario pari a € 35.00. L'importo è da ritenersi al netto di:

IVA se dovuta e di ritenute erariali ed assistenziali sia a carico del dipendente che dell'Amministrazione.

Qualora ne ricorrano le condizioni, l'imposta di bollo pari a € 2,00 è a carico dell'esperto.

## SI PRECISA CHE

1. La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice (modello A) indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro le ore 10.00 del 15 febbraio 2021** in busta chiusa alla segreteria dell'Istituto Superiore "Betty Ambiveri", Via Berizzi 1 – 24030 PRESEZZO (BG) consegnata a mano o tramite pec all'indirizzo: **bgis00300c@pec.istruzione.it**
2. Per l'ammissione alla selezione occorre essere in possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea; godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario; essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
3. Avrà precedenza il candidato appartenente alla Pubblica Amministrazione alla quale dovrà richiedere l'autorizzazione allo svolgimento del corso e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
4. Potranno essere assegnati incarichi a più lettori per soddisfare il rispetto dell'orario delle lezioni.

### TITOLI PRIORITARI richiesti per ESPERTO MADRELINGUA

- Diploma di scuola superiore acquisito nel Regno Unito o USA per l'esperto di inglese e in Francia per l'esperto di francese
- Esperienza professionale nella tipologia di incarico richiesto (allegare Curriculum Vitae)
- Essere in possesso di competenze derivanti dall'aver realizzato specifiche attività formative nell'ambito scolastico. (curriculum vitae)

**(modello B)**

### CRITERI DI VALUTAZIONE

Elementi di valutazione	Punteggio massimo consentito
Madrelingua Inglese (Regno Unito/USA) – Francese (Francia)	10
Diploma di scuola superiore acquisito nel Regno Unito/USA per l'esperto di inglese e in Francia per l'esperto di francese	4
Certificazioni di Lingua Inglese - Francese	3
Esperienza pregressa di medesimo incarico nelle scuole Secondarie Superiori (1 punto per ogni anno o frazione di anno)	4
Continuità nell'arco di un quinquennio nella stessa scuola secondaria	2
Esperienza pregressa per la preparazione delle certificazioni linguistiche	4
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>27</b>

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto/degli esperti a cui conferire l'incarico.

L'Istituto Superiore "Betty Ambiveri" di Presezzo si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali ovvero di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del corso previsto.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione personale con la calendarizzazione delle ore prestate e di regolare documento fiscale (dietro rilascio di regolare fattura elettronica o nota di addebito).

L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 DPR 445/2000).

Ai sensi degli artt. 1218, 2047 e 2048 del Codice Civile, l'esperto è responsabile della vigilanza degli alunni durante lo svolgimento delle sue lezioni seppur in compresenza.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'albo, sul sito web della scuola e, telefonicamente, all'aggiudicatario.

Non saranno presi in esame istanze e/o curriculum prodotti anteriormente alla data del presente bando.

Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto "Betty Ambiveri" di Presezzo per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa pena l'esclusione della stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente avviso è affisso all'albo, pubblicato sul sito web dell'istituto **[www.bettyambiveri.it](http://www.bettyambiveri.it)**, inviato via mail a tutti gli istituti superiori di Bergamo con la richiesta di pubblicazione e affissione all'albo.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso l'Ufficio di Segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Alberto Lazzaroni

*(documento firmato digitalmente ai sensi di D.Lgs n. 82/2005s.m.i. e norme collegate)*

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO  
"MADRELINGUA INGLESE"**

Al Dirigente Scolastico  
dell'ISIS "Betty Ambiveri"  
di Presezzo (BG)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)

Nato a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov)

Residente a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov) (indirizzo)

Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di esperto per "madrelingua inglese e francese" dell'istituto "Betty Ambiveri" per l'a.s. 2020/2021;

Il/la sottoscritt\_\_ dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il/la sottoscritt\_\_ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'Istituto.

A tal fine allega Modello B e curriculum vitae formato europeo.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Informativa ai sensi dell'art.10 della legge 675/1996:

I dati sopra riportati sono prescritti dalle Disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

acconsento  non acconsento

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI**

Al Dirigente Scolastico  
dell'ISIS "Betty Ambiveri"  
di Presezzo (BG)

Oggetto: **SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI**

da allegare alla domanda di partecipazione alla selezione per "madrelingua inglese e francese"

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)

Nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov)

Residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov) (indirizzo)

C. F. \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

**DICHIARA,**

in relazione ai titoli posseduti, di aver diritto ai seguenti punteggi: **CRITERI DI VALUTAZIONE**

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo consentito</b>	<b>Punteggi previsti da parte del candidato</b>	<b>Punteggio assegnato dalla commissione</b>
Madrelingua Inglese (Regno Unito/USA) – Francese (Francia)	10		
Diploma di scuola superiore acquisito nel Regno Unito/USA per l'esperto di inglese e in Francia per l'esperto di francese	4		
Certificazioni di Lingua Inglese - Francese	3		
Esperienza pregressa di medesimo incarico nelle scuole Secondarie Superiori <i>(1 punto per ogni anno o frazione di anno)</i>	4		
Continuità nell'arco di un quinquennio nella stessa scuola secondaria	2		
Esperienza pregressa per la preparazione delle certificazioni linguistiche	4		
<b>TOTALE PUNTI</b>	27		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

# CALENDARIO

<u>PET FS – B1</u> <u>3ALS-4ALS-4CLS-4BTM-4AMA</u>	<u>FCE FS – B2</u> <u>4ALL-4BLL-4BLES-4BTM-5ALES-5AMA</u>	<u>DELFB1</u> <u>3ALES-3ASC-4BLES-4ASC-4BSC-5ALL</u>
<u>MARTEDI' H.15-17</u>	<u>GIOVEDI' H.15-17</u>	<u>MARTEDI' oppure GIOVEDI' h. 15-17</u>
<u>9/3</u>	<u>11/3</u>	<u>9/3 o 11/3</u>
<u>16/3</u>	<u>18/3</u>	<u>16/3 o 18/3</u>
<u>13/4</u>	<u>15/4</u>	<u>13/4 o 15/4</u>
<u>20/4</u>	<u>22/4</u>	<u>20/4 o 22/4</u>
<u>4/5</u>	<u>6/5</u>	<u>27/4 o 29/4</u>