



Ministero dell'Istruzione

IST. D'ISTRUZIONE SUPERIORE "CATERINA CANIANA"

Via Polaresco 19 - 24129 Bergamo - Tel:035 250547 - <http://www.istitutocaniana.edu.it>

email: [bgis02900l@istruzione.it](mailto:bgis02900l@istruzione.it) [bgis02900l@pec.istruzione.it](mailto:bgis02900l@pec.istruzione.it)

Cod. Ministeriale BGIS02900L - C.F. 80028350165 - C.U.F. UF7CNO



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "C. CANIANA"-BERGAMO

Prot. 0000449 del 22/01/2021

08 (Uscita)

Sezione Amministrazione  
trasparente

<https://istitutocaniana.edu.it>

Agli Istituti Scolastici Statali

**Bando pubblico per il reperimento di un esperto psicologo**

**Istituto di Istruzione Superiore "C. Caniana"  
Rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico**

**Vista** la nota M.I. prot. n. 23072 del 30/9/2020 con cui si comunicava l'assegnazione alle scuole di fondi per la selezione di esperti per il supporto psicologico agli alunni, alle famiglie, al personale per prevenire situazioni di disagio o di traumi derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid 19;

**Vista** le successive note M.I. prot. n. 1746 del 26/10/2020 e USR Lombardia n. 30717 del 3/12/2020 di trasmissione del Protocollo d'Intesa con il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi, di specificazione dei requisiti per la selezione dei suddetti esperti e di formulazione di indicazioni per la stesura del relativo Bando;

**Dato atto** che il citato Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi ha l'obiettivo di fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico e supportare le azioni delle scuole in questo difficile momento;

**Visto** il Piano triennale dell'Offerta Formativa 2019-22;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**Visto** il D. Lgs. 129/2018 ed in particolare gli artt. da 43 a 48 che disciplinano l'attività negoziale dell'Istituzione scolastica;

**Visto** il Regolamento d'Istituto riguardante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione;

**Considerato** che per la realizzazione del progetto di Alfabetizzazione emotiva si rende necessario reperire la collaborazione di un esperto tramite contratto di prestazione d'opera individuale per l'arricchimento dell'offerta formativa;

**SI RENDE NOTO**

**che è aperta la selezione per il conferimento di un incarico individuale di prestazione d'opera.**

Questa istituzione scolastica intende procedere per l'anno scolastico 2020-21 al reclutamento mediante contratto di prestazione d'opera individuale e previa valutazione comparativa, in primis tra

i dipendenti della pubblica amministrazione, di un esperto solo in forma individuale e non tramite associazione, per l'attuazione delle seguenti azioni:

<b>DESTINATARI DEL SERVIZIO</b>	<b>IMPEGNO ORARIO E PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>	<b>REQUISITI, TITOLI E COMPETENZE</b>	<b>COMPENSO</b>
Alunni, famiglie, personale scolastico	A.s. 2020/2021, periodo compreso tra febbraio e giugno per n. 80 ore complessive	Sottoindicati	Compenso onnicomprensivo per ora di conduzione: 40,00 €

Il corrispettivo per il monte ore stabilito comprende:

- l'attività di analisi con la dirigenza dell'Istituto delle modalità di organizzazione e gestione del servizio, in presenza se possibile, altrimenti in subordine a distanza: in tal caso, sono esclusi dal conteggio delle ore i tempi per l'organizzazione degli incontri, inoltre l'esperto deve garantire di possedere la strumentazione necessaria per la conduzione del servizio o, altrimenti, di essere disposto a garantire il servizio usufruendo della strumentazione necessaria presso questo Istituto;
- il coordinamento progettuale e organizzativo con la psicologa che gestisce lo sportello settimanale già attivo, al fine di rendere efficace l'integrazione del servizio;
- la stesura di una relazione finale sull'attività svolta.

### **Obiettivi dell'intervento**

Tramite la gestione di uno sportello di ascolto integrativo, fornire supporto psicologico a studenti, famiglie e personale scolastico per prevenire e rispondere a traumi, stress lavorativo, difficoltà relazionali e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19, a sostegno delle azioni della scuola in questo difficile momento.

### **REQUISITI GENERALI**

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, nonché di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. non essere sottoposti a procedimenti penali.

### **REQUISITI SPECIALI**

5. Iscrizione all'albo degli psicologi con 3 anni di anzianità o un anno di lavoro documentabile e retribuito in ambito scolastico, o formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;

6. accettazione del divieto, per tutta la durata dell'incarico, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Bando con il personale scolastico, gli studenti e i loro familiari;
7. disponibilità ad avviare il servizio, previo accordo con la dirigenza dell'Istituto sulle modalità organizzative e di riscontro, entro 5 giorni lavorativi dall'assegnazione dell'incarico;
8. non essere in servizio presso questo Istituto in qualità di docente.

### **CRITERI DI SCELTA**

Il Dirigente scolastico assegnerà l'incarico sulla base della graduatoria stilata da una Commissione tecnica di sua nomina, che attribuirà una valutazione basata sui seguenti parametri.

- Punti da 1 a 2 per i primi 2 anni di anzianità di iscrizione all'Albo, oltre il terzo.
- Punti da 1 a 5 per ogni anno di lavoro, fino al quinto, documentabile e retribuito in ambito scolastico.
- Punti da 1 a 3 per i titoli e/o i moduli di formazione specifica di durata annuale o di almeno 500 ore; 3 punti per Diploma di specializzazione almeno triennale rilasciato da un Ente o Clinica universitari.

A parità di punteggio, l'incarico verrà assegnato al candidato più giovane d'età.

### **PRECISAZIONI**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti di particolare e comprovata qualificazione professionale mediante:

- la dichiarazione dei titoli;
- la dichiarazione di possesso delle competenze e delle strumentazioni necessarie e di disponibilità a gestire il servizio anche in modalità "da remoto".

#### **Titoli obbligatori richiesti**

1. Laurea magistrale in psicologia clinica o afferente alla classe LM 51 (titolo obbligatorio ai fini dell'ammissione).
2. Iscrizione all'albo professionale degli psicologi da almeno 3 anni, in alternativa iscrizione e almeno un anno di lavoro documentabile e retribuito in ambito scolastico, oppure iscrizione e formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

#### **Titoli preferenziali valutati in aggiunta**

3. Anzianità dell'iscrizione all'albo professionale.
4. Diploma di specializzazione almeno triennale rilasciato da un Ente o Clinica universitaria.
5. Precedenti esperienze di conduttori di corsi o gestione di "sportelli" in istituti di istruzione superiore.
6. Formazione specifica di durata annuale o di almeno 500 ore.

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito modello (all. A), compilato in ogni sua parte.

## SCADENZA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire

**entro le ore 12.00 del 2 febbraio 2021**

- a mezzo di posta elettronica all'indirizzo [dsga\\_santoro@istitutocaniana.edu.it](mailto:dsga_santoro@istitutocaniana.edu.it); il DSGA si impegna ad aprire la mail e scaricare gli allegati solo in presenza della Commissione tecnica di valutazione;
- oppure mediante raccomandata A/R
- o consegna a mano

Indirizzo: I.I.S. "C. Caniana", via Polaresco 19 – 24129 Bergamo

**Non farà fede la data del timbro postale.**

L'oggetto della mail o la dicitura da apporre sul plico contenente la domanda dovrà essere:

**Bando reperimento psicologo.**

## ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto o non inviate da un account di posta personale;
- incomplete delle dichiarazioni necessarie previste;
- presentate con modello diverso da quello allegato al presente bando;
- non presentate da persona fisica.

## ULTERIORI NOTE

1. L'Istituto "C. Caniana" non assume alcuna responsabilità per la dispersione del plico dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
2. L'istanza dovrà recare una dichiarazione di disponibilità ad avviare e svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato d'intesa col Dirigente dell'Istituto;
3. L'Istituto "C. Caniana" si riserva il diritto di invitare anche esperti di comprovata esperienza con i quali ha già precedentemente collaborato;
4. L'Istituto "C. Caniana" si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;
5. Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
6. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto di prestazione d'opera occasionale con l'esperto esterno. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con il calendario delle ore prestate.
7. L'incaricato svolgerà l'attività di servizio presso la sede scolastica o da remoto, previa formale autorizzazione del Dirigente scolastico, qualora la normativa nazionale o regionale prescriva, come misura precauzionale nel contesto dell'epidemia da Covid 19, limitazioni della frequenza degli studenti e dell'apertura delle scuole.
8. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'I.I.S. "C. Caniana" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'I.I.S. "C. Caniana" al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.

9. Il presente bando è pubblicato nella sezione Bandi di concorso di Amministrazione trasparente sul sito <https://istitutocaniana.edu.it> ed inviato per posta elettronica alle istituzioni scolastiche con richiesta di pubblicazione all'albo del proprio Istituto.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto - Tel. 035-250547 – o all'indirizzo [dirigente@istitutocaniana.edu.it](mailto:dirigente@istitutocaniana.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Claudio Berta