



I S T I T U T O C O M P R E N S I V O A L B A N O

Albano S. Alessandro e Torre de'Roveri - via Dante Alighieri, 13 – 24061 Albano S. Alessandro (BG)

tel.: 035/4521312 – fax.: 035/4239732 – C.F.:95119160166 - www.icalbano.edu.it

CODICE UNIVOCO UFE5PF

e.mail: BGIC817006@pec.istruzione.it - e.mail: bgic817006@istruzione.it

AVVISO PUBBLICO

di selezione per il conferimento dell'incarico di R.S.P.P.

Ai sensi del D.lgs 81/2008 e successive modifiche e integrazioni

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	il D. Lgs n. 81/2008 - "Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 Agosto 2007, n.123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro": <ul style="list-style-type: none">· art. 17 comma 1 lettera b) che stabilisce l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di provvedere alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)· art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di RSPP· art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per la figura di RSPP nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio· art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione
VISTO	il D.P.R. 08/03/1999 n°. 275;
VISTO	il D. Lgs n. 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO	il Decreto Legislativo 50/2016 ss.mm.ii. concernente la disciplina in materia di contratti pubblici relativi alla fornitura di lavori, servizi e beni, in part. artt. 32 e 36;
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, artt. 43, 44 e 45;
VISTO	Il Regolamento per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti, deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 22/07/2020
COSIDERATO	che non sono state attivate convenzioni Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
VERIFICATA	la copertura finanziaria;
CONSIDERATO	che l'incarico per RSPP presso questo Istituto scade in data 22 dicembre 2020;
RILEVATO	che occorre provvedere al conferimento di un nuovo incarico per gli anni scol. 2020/2021 e 2021/2022
VISTA	La determina a contrarre della dirigente scolastica per la selezione esperto R.S.P.P. prot. n. 4255-01-09 del 05.12.2020

E M A N A

Il presente AVVISO PUBBLICO avente per oggetto l'invito a presentare la propria migliore offerta per il conferimento dell'incarico di R.S.P.P. presso questo Istituto Comprensivo per gli anni scolastici 2020/2021 e 2021/2022 a partire dalla stipula del contratto fino al 31 agosto 2022.

L'invito è rivolto, prioritariamente, al personale interno di questa e di altra Istituzione Scolastica e, in seconda istanza, a personale esterno.

I candidati dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art 32 del D.lgs 81/08.

Il presente AVVISO PUBBLICO contiene anche la regolamentazione dei criteri generali per la presentazione delle offerte e per la loro valutazione nonché la disciplina generale di riferimento per il conferimento dell'incarico di R.S.P.P. e per il conseguente suo espletamento.

OGGETTO

L'incarico da conferire, previa valutazione delle offerte pervenute, ha per oggetto il servizio di R.S.P.P. da espletare presso le sedi di questo Istituto Comprensivo, di seguito indicate:

- ✓ Sede amministrativa dell'Istituto – Palazzina Uffici: via Dante Alighieri 13, Albano Sant'Alessandro
- ✓ Scuola Secondaria di primo grado – via Dante Alighieri 13, Albano Sant'Alessandro
- ✓ Scuola Primaria – Via Dante Alighieri 11, Albano Sant'Alessandro
- ✓ Scuola Primaria Torre de' Roveri, Via Monte Grappa, 5 Torre de' Roveri

TERMINI DELL'INCARICO

L'incarico di R.S.P.P. avrà durata dalla stipula del contratto fino al 31.08.22.

Ai sensi dell'artt.31-32-33 del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche, il R.S.P.P. deve provvedere, in collaborazione con il Dirigente Scolastico ad espletare i seguenti compiti:

- Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica; il tutto riferito ai plessi di cui l'Istituto è composto.
- Elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive e dei sistemi di cui all'art. 4, comma 2, lettera b) e succ. modifiche misure di p.p. e dispositivi di protezione individuale conseguenti alla valutazione dei rischi; elaborazione dei sistemi di controllo di tali misure;
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività scolastiche;
- Proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza di cui all'art. 11 e succ. modifiche;
- Riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi;
- Fornitura ai lavoratori delle informazioni di cui all'art. 21 e succ. modifiche rischi generali e specifici connessi all'attività lavorativa, misure e attività di protezione e prevenzione adottate, normative e disposizioni di sicurezza, figure preposte alla prevenzione e alla protezione, altro;
- Aggiornamento modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto;
- Predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardante i vari rischi;
- Revisione e distribuzione dell'Organigramma della Sicurezza;
- Revisione del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98);
- Revisione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola, anche in funzione della prevenzione rischio COVID;

La S.V inoltre dovrà:

- Fornire suggerimenti validi per l'elaborazione del Piano-Programma della Formazione per il personale scolastico e per gli studenti per gli a.s. 20/21 e 21/22;
- Fornire supporto per la redazione del Documento di Valutazione dei rischi ai sensi DM 81/2008 e ss;
- Provvedere alla formazione del personale scolastico in servizio (Formazione base + rischio specifico e antincendio e rispettivi aggiornamenti) per la quale sono richiesti i requisiti indicati nel D.I. 6.03.2013.

PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli interessati, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D.Lvo 81/2008, dovranno far pervenire a questo Istituto – via Dante Alighieri 13, Albano Sant'Alessandro (BG) - la domanda di partecipazione con la propria migliore offerta, mediante consegna a mano o a mezzo raccomandata, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 19/12/2020. La busta dovrà presentare la dicitura "Contiene offerta per l'affidamento dell'incarico di RSPP" con l'indicazione in chiaro del mittente.**

Non farà fede il timbro postale.

L'offerta dovrà contenere:

- ✓ La proposta dettagliata dei servizi offerti per lo svolgimento dell'incarico di R.S.P.P.
- ✓ La domanda di partecipazione con l'offerta economica e la dichiarazione dei titoli valutabili redatta sul modello di domanda allegato al presente bando (Allegato A).
- ✓ Patto d'integrità (Allegato B)

L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola offerta.

Il presente AVVISO PUBBLICO non impegna in alcun modo l'Istituto.

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'incarico di R.S.P.P. dovrà essere conferito all'esperto la cui offerta sarà ritenuta quella economicamente più vantaggiosa

Titoli valutabili:

Cod.	TITOLI VALUTABILI	PUNTI
A	Possesso di Laurea specifica vecchio o nuovo ordinamento attinente al particolare oggetto dell'incarico (Art. 32 comma 5 D.Lgs. 81/08):	
	a) Votazione pari o superiore a 110	6
	b) Votazione inferiore a 110	4
	Diploma di Istruzione Secondaria Superiore (in alternativa alla laurea)	3
B	Esperienze annuali di R.S.P.P. maturate presso istituzioni scolastiche pubbliche. Per ogni esperienza (MAX 50 punti)	2
	Esperienze annuali di R.S.P.P. maturate presso l'Istituto Comprensivo Albano S/A	5
C	Partecipazione, in qualità di formatore, a corsi di formazione (non inferiore a 8 ore) coerenti con il profilo di R.S.P.P. (MAX 5 punti), per ogni corso	1
	Partecipazione, in qualità di corsista, a corsi di formazione/ aggiornamento coerenti con il profilo di R.S.P.P. (MAX 3 punti) Per ogni corso	0,5

La valutazione delle offerte sarà effettuata da un'apposita commissione.

L'incarico di R.S.P.P. dovrà costituire oggetto di apposito contratto, contenente la disciplina specifica dell'incarico da espletare.

PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il pagamento del compenso, dell'importo massimo forfettario di 2.400,00€ per l'intero periodo, seguirà alla verifica dell'incarico conferito ed all'espletamento puntuale degli adempimenti previsti nel contratto, previa presentazione di fattura elettronica o di dettagliata rendicontazione.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali forniti verrà effettuato conformemente alla normativa sulla protezione dei dati personali, Regolamento Europeo 2016/679 e D.L.gs. 196/2003 (Codice Privacy) come modificato dal D.L.gs 101/2018.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la dirigente scolastica Matilde Naccarato.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Matilde Naccarato
(Firmato digitalmente)