

Circ. n. 28

Bergamo, 16 settembre 2020

A tutti i Docenti

### **Oggetto: Indicazioni operative per Educazione Civica**

Di seguito alcune indicazioni operative per Educazione Civica.

Il Dirigente Scolastico  
Antonio Signori

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo  
stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.gs. n.39/93

#### INDICAZIONI OPERATIVE SUL CURRICOLO DI EDUCAZIONE CIVICA

La programmazione di ogni CdC, redatta dal referente sulla base delle indicazioni fornite dai colleghi, entrerà a far parte del Piano di lavoro del CdC e sarà deliberata nei CdC di inizio novembre.

Già nel primo CdC di ottobre è opportuno che i docenti procedano alla collocazione di massima delle loro ore nel calendario scolastico, anche tenuto conto della necessità di svolgere una verifica nel trimestre e una nel pentamestre.

La verifica si svolge su un massimo di 4 materie ma può anche riguardare, soprattutto nel biennio, un numero inferiore di materie. La stessa disciplina (soprattutto se prevede un numero cospicuo di ore) può essere oggetto di entrambe le verifiche.

La forma sarà inizialmente quella della vecchia terza prova (con facoltà di scelta tra trattazione sintetica, quesiti a risposta singola – con indicazione del numero di righe per ogni risposta - o multipla, o mista). Tutte le ore devono essere chiaramente indicate sul registro mediante la dicitura “educazione civica”.

Il referente dispone di un accesso al registro elettronico analogo a quello del coordinatore, per poter verificare il numero di ore svolte nel corso dell'a.s. e per poter inserire le valutazioni periodiche e finali. La materia Educazione civica creata nel registro serve per poter poi dare il voto sulla pagella dopo lo scrutinio e non deve essere usata per firmare le lezioni.

Nel caso in cui alcune attività vengano cancellate a causa dell'emergenza sanitaria, le ore corrispondenti dovranno essere ripartite fra le varie discipline.

Il referente avvisa gli studenti circa un mese prima della data della verifica, indicando le materie coinvolte e la tipologia di verifica prescelta; riceve dai colleghi coinvolti i quesiti e predispone le fotocopie; raccoglie, dopo la correzione della verifica, i voti e ne fa la media, che andrà inserita nel registro elettronico (in questo caso come valutazione di educazione civica; vi comunicherò successivamente le modalità informatiche per effettuare questo inserimento); in sede di scrutinio propone un voto in decimi sulla base della verifica svolta e di ogni altro elemento di valutazione raccolto dai colleghi (si userà un sistema simile a quello della valutazione del comportamento, per cercare di arrivare in sede di scrutinio con una proposta almeno in parte condivisa).

Le verifiche e le valutazioni svolte per Educazione civica non possono essere usate anche come valutazione per la disciplina in cui sono state somministrate, perché non appare corretto utilizzare la stessa verifica per attribuire voti in due materie diverse. L'ora/e dedicata/e alla verifica deve/devono essere scalata/e dal monte ore della materia nella cui ora la verifica è stata somministrata.

Le ore assegnate ad attività quali regolamenti, propaganda ecc. non contribuiscono a scalare il monte ore delle discipline nelle cui ore sono collocate, ma sono attività a sé.