



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PAOLO SARPI
LICEO CLASSICO STATALE

Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Classico Statale Paolo Sarpi

Piazza Rosate, 4 24129 Bergamo tel. 035 237476 Fax 035 223594

email: bgpc02000c@istruzione.it pec: bgpc02000c@pec.istruzione.it

www.liceosarpi.bg.it



Prot. n. 2709

Bergamo , 06 giugno 2018

Al Prof. Amadio Pierluigi
CF. MDAPLG81B13C632W
Docente tutor
Sede

Oggetto: Incarico relativo al reclutamento di personale interno per il ruolo di Tutor, progetto PON FSE "Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera" Codice Nazionale: 10.2.SA-FSEPON-L0-2017-57 - CUP: H15B17000280007

VISTI i Regolamenti Europei n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 (FSE-FESR) n.2014 ITOS M20 P001 approvato da parte della Commissione Europea con decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro Fondi Strutturali Europei Programma 2014-2020 - Asse Istruzione Fondo .Sociale {FSE} Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 - Sotto Azione 10.2.5.A;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 9 del 15/06/17 e del Consiglio d' Istituto n. 17 del 30/11/17 con le quali è stata approvata la candidatura alle azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento " 2014-2020;

VISTO il DPR N. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/182 del 10/01/2018 di formale autorizzazione del progetto in oggetto;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID REGISTRO UFFICIALE (U) 0034815 del 02/08/2017 con la quale sono stati chiariti gli adempimenti legati alla selezione di personale esperto all'interno dei progetti PON;

VISTA la formale assunzione in bilancio prot. n. 1898 del 12/04/2018 di attivazione del progetto 10.2.5.A - FSEPON-L0-2017-57 "Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera";

RILEVATA la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'istituzione scolastica;

INCARICA

La S.V. di collaborare con questo istituto con funzione di TUTOR, per l'attuazione dei corsi di seguito indicati e per tutta la loro durata:

Sottoazione	Modulo	Descrizione	Destinatari	Ore	Retribuzione oraria
10.2.5A Percorsi di alternanza Scuola-lavoro in filiera	Modulo n° 1 "Incontro con il giornalismo"	Offrire agli studenti del liceo classico la possibilità di sperimentare il contesto lavorativo di una redazione. La casa editrice SESAAB metterà a disposizione, nello specifico: un giornalista della carta stampata, un esperto Web e Social, un Video-maker, educatori e psicologi.	Allievi scuola secondaria superiore (secondo ciclo) indirizzo liceale	90	€ 30,00

Il tutor è una figura di supporto agli studenti, si occuperà del coordinamento didattico, logistico-organizzativo nel corso dello svolgimento del percorso, i relativi compiti sono elencati nell'Allegato 1.

Il tutor assicura la conduzione delle attività nel rispetto delle indicazioni di cui all'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, nonché al Piano presentato da questa scuola ed autorizzato con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/200 del 10/01/2018 relativo al progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-57 contenente le tematiche ed il contenuto dei moduli approvati, confermando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla scuola.

I moduli inizieranno l'11 giugno 2018 e si concluderanno entro il 30 giugno 2018.

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro, come previsto dal Bando PON, pari ad Euro 30,00/h comprensivo degli oneri a carico dello Stato, per un totale di € 2.700,00 per modulo.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

1. FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
2. CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO, COME DA ALL.1

Compiti del TUTOR

Il prof. Amadio Pierluigi dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nell'Allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il Prof. Amadio Pierluigi, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente in Dirigente Scolastico al trattamento dei dati personali per i fini del contratto e degli atti conseguenti ai sensi D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRIGENTE
Antonio Signori

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs 12/02/1993 n.39. Nota: ai sensi dell'art.6, c.2 L.412/1991 non seguirà trasmissione dell'originale con firma autografa.

Per accettazione
Pierluigi Amadio

ALLEGATO 1 - COMPITI DEL TUTOR

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- assicurare la propria presenza agli incontri che il Dirigente Scolastico riterrà necessari;
- programmare ed attuare in collaborazione con il/i tutor aziendale/i il percorso formativo inerente agli specifici moduli di formazione;
- produrre la documentazione richiesta dalla normativa e assicurare la regolare compilazione della piattaforma on-line del Ministero per la parte di competenza (compilazione scheda allievo, stesura e firma del patto formativo);
- controllare la regolare tenuta del registro didattico e di presenza (firma di presenza dei partecipanti, degli esperti e del tutor, orario di inizio e fine della lezione);
- seguire e assistere gli alunni in tutto il percorso formativo;
- compilare la struttura del progetto con le relative attività specificando strategie, materiali, ecc.
- predisporre e consegnare il materiale di tipo documentale, la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- inserire le assenze dei discenti in tempo reale e comunicare al Dirigente Scolastico tempestivamente l'interruzione del percorso per qualunque altro impedimento all'ordinaria calendarizzazione;
- contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata;